**CERERE DE RACORDARE**

**la sistemul de distribuție a gazelor naturale**

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Către **MEGACONSTRUCT S.A.**

SECȚIUNEA 1.

**Datele de identificare ale solicitantului**

1. Denumirea/Numele și prenumele:........…………………………………………………………………….

2. Adresa sediului social/domiciliului\*: localitatea ……..............………., str. ….....................………nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. …., județul .........................., codul poștal ………………, telefon ..........................., e-mail ………………….

3. Adresa imobilului/obiectivului pentru care se solicită racordarea la sistemul de distribuție a gazelor naturale\*: localitatea …………....................…, str. ……......….....……….nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. .....,

ap. ......., județul ……............…, codul poștal ……………..

4. Adresa de corespondență\*: localitatea ..................................., str. ...............................nr. ...., bl. ...., sc. ....., et. ...., ap. ..., județul ............................., codul poștal …………………

5. Reprezentant legal/Mandatar: ................................................., identificat prin buletin/carte de identitate seria ….....…. nr. ………, eliberat(ă) de .................................. la data ………….., domiciliat în localitatea ..............................., str. ………........……..nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul/sectorul ....., codul poștal ......................., telefon ................................., fax ..........................., e-mail …………….......….

\* În situația în care adresa este aceeași, se completează o singură dată informațiile solicitate.

6. Tip solicitant:

[] nou;

[] existent.

7. Răspunsul OSD la prezenta cerere:

[] se transmite prin poștă la adresa de domiciliu/sediu social/loc de consum a solicitantului sau la adresa

mandatarului;

[] se ridică personal de solicitant sau de mandatar de la sediul OSD.

8. Comunicarea solicitantului cu OSD se realizează prin:

[] poșta electronică;

[] fax;

[] personal la sediul OSD;

[] telefon, sms;

[] alte căi de comunicare.

9. Pentru publicarea pe pagina de internet a OSD a informațiilor cu privire la datele de contact și adresa locului de consum, solicitantul:

[] este de acord cu publicarea;

[] nu este de acord cu publicarea.

10. Solicitantul bifează modalitatea de realizare a lucrărilor necesare racordării la sistemul de distribuție a gazelor naturale a imobilului/obiectivului menționat la pct. 3, și anume:

[] de către operatorul de distribuție a gazelor naturale;

[] de către operatorul economic autorizat ANRE, selectat de solicitant.

SECȚIUNEA a 2-a

**Informații privind racordarea la sistemul de distribuție a gazelor naturale**

1. Racordarea la sistemul de distribuție a gazelor naturale (SD) din localitatea …………………………….

aparținătoare comunei/orașului/municipiului ………………………….., județul …………………………, a:

[] locului de consum situat în localitatea ..................................... str. …………....………. nr. ............, bl. ......, sc. …….. ap. ......, județul ……………............…..;

[] sistemului de distribuție închis amplasat în localitatea ................................................….. aparținătoare comunei/orașului/municipiului …..........................…., județul …............................................;

[] sistemului de distribuție a gazelor naturale amplasat în localitatea …................................ aparținătoare

comunei/orașului/municipiului ............................................. județul…………....................… .

2. Precizări privind racordarea:

[] ………………………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................

SECȚIUNEA a 3-a

**Parametri tehnici de funcționare în condiții de siguranță a obiectivului pentru care se solicită racordarea**

- Debitul total de gaze naturale solicitat: ……….mc/h și lista aparatelor consumatoare de combustibili gazoși:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt | Tipul aparatului consumator de combustibili gazosi | Numarulaparatelor (buc) | Presiunea nominala de functionare (mbar) | Debitul maxim (mc/h) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

SECȚIUNEA a 4-a

**Alte cerințe specifice**

1. ……...................................................................................................................................................…;

SECȚIUNEA a 5-a

**Documente anexate cererii**

Anexez cererii de racordare următoarele documente (menționate mai jos, după caz):

1. …………………..............................................................................................................………………..;

2. ………………..............................................................................................................…………………..;

3. În considerarea prevederilor art. 326 din Codul penal referitoare la falsul în declarații, declar că toate informațiile și documentele ce însoțesc prezenta cerere sunt corecte și reale. De asemenea mă angajez să prezint OSD, la solicitarea acestuia, documentele în original.

Documente comune:

1. mandat - în situaţia în care solicitantul este reprezentat prin mandatar este necesară prezentarea mandatului prin care acesta este împuternicit pentru:

a) susţinerea tuturor demersurilor necesare obţinerii avizului tehnic de racordare la sistemul de distribuţie a gazelor naturale;

b) ridicarea răspunsului OSD la cererea de racordare;

2. acceptul proprietarilor sau acordul solicitantului privind despăgubirea proprietarilor dacă soluţia tehnică de racordare impune racordarea la o conductă de distribuţie/racord/staţie de reglare-măsurare/staţie de reglare/staţie de măsurare/post de reglare-măsurare/post de reglare/post de măsurare existent(ă), proprietate a terţilor. Acordul solicitantului reprezintă actul autentic prin care acesta declară să îi despăgubească pe proprietari pentru partea ce îi revine din investiţia făcută de aceştia.

Documente specifice, în copie conformă cu originalul:

Persoană fizică:

a) copia B.I./C .I. proprietarului şi/sau chiriaşului;

b) copia documentelor care atestă dreptul de proprietate/folosinţă al solicitantului pentru locul de consum, respectiv autorizaţia de construire/actul de vânzare-cumpărare/contractul de închiriere /comodat / donaţie /certificat de moştenitor etc. pentru imobilul/imobilele în care se amplasează aparatele consumatoare de combustibili gazoşi;

c) în cazul contractelor de închiriere/comodat este necesară prezentarea acordului proprietarului imobilului pentru realizarea racordării locului de consum la sistemul de distribuţie a gazelor naturale.

Asociaţie locatari/proprietari:

a) copia actului de constituire a asociaţiei;

b) copia certificatului de înregistrare fiscală;

c) schema imobilului (cuprinde numărul de scări, de niveluri pe fiecare scară şi numărul apartamentelor pe fiecare scară şi nivel) - sub formă de plan sau o descriere a acestuia.

Persoană juridică:

a) copia certificatului de înregistrare la oficiul registrului comerţului/certificatului de înregistrare fiscală;

b) copia documentelor care atestă dreptul de proprietate/folosinţă al solicitantului pentru locul de consum, respectiv:

(i)autorizaţia de construire/actul de vânzare-cumpărare/contractul de închiriere/donaţie/certificat de moştenitor etc. pentru imobilul/imobilele în care se amplasează aparatele consumatoare de combustibili gazoşi;

(ii)în cazul contractelor de închiriere/comodat este necesară şi prezentarea acordului proprietarului imobilului pentru realizarea racordării locului de consum la sistemul de distribuţie a gazelor naturale;

c) copia documentului prin care solicitantul atestă dreptul de proprietate/folosinţă a terenului pe care se constituie un sistem de distribuţie a gazelor naturale sau un sistem de distribuţie închis.

Dezvoltator al ansamblului rezidenţial

a) informaţii privind debitul şi presiunea solicitată pentru fiecare imobil/construcţie, conform prevederilor Normelor tehnice;

b) certificatul de urbanism eliberat în vederea obţinerii autorizaţiei de construire pentru imobilul/construcţia ce urmează a se edifica, în termen de valabilitate, în copie;

c) planul de situaţie, întocmit conform prevederilor legale în vigoare, cu amplasarea în zonă pentru construcţiile noi sau pentru construcţiile existente care se modifică, în copie. Pentru construcţiile existente care nu se modifică este suficientă schiţa de amplasament a acestora, în coordonate din care să rezulte precis poziţia imobilului/construcţiei;

d) planul urbanistic zonal (PUZ) aprobat sau planul urbanistic de detaliu (PUD) aprobat, dacă acesta a fostsolicitat prin certificatul de urbanism, în copie;

e) copia actului de identitate, certificatului de înregistrare la registrul comerţului sau a altor autorizaţii legale de funcţionare emise de autorităţile competente, după caz;

f) actul de proprietate sau orice alt înscris care atestă dreptul de folosinţă asupra terenului, imobilului şi/sau clădirii pentru care se solicită racordarea, în copie. În cazul spaţiilor care nu sunt în proprietatea viitorului utilizator, este necesar acordul scris al proprietarului pentru realizarea de instalaţii de racordare;

g) alte documente pe care solicitantul consideră necesar să le depună în sprijinul cererii sale.

**SECȚIUNEA a 6-a**

**PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

MEGACONSTRUCT SA cu sediul social in Bucuresti, Str. Piata Unirii, nr 1, Sector 3, inregistrata la Registrul Comertului sub nr J40/5736/1993, avand Cod Unic de inregistrare fiscala 3507416, în calitate de **Operator** va prelucra datele dumneavoastra cu caracter personal in conformitate cu dispozitiile legale incidente in domeniul protectiei datelor cu caracter personal.

**CATEGORII DE DATE SCOP TEMEI**

* Datele pe care le solicitam de la dumneavoastra, respecta principiul minimizarii si sunt necesare in vederea indeplinirii unei obligații legale pe care o are Megaconstruct SA.
* Prelucram doar datele necesare incheierii unui contract la care dumneavoastra sunteti parte sau pentru a face demersuri la cererea intocmita de dumneavoastra, inainte de încheierea unui contract.
* Mai folosim datele si pentru a comunica cu dumneavoastra, despre diferitele situatii care pot aparea, pentru a va trimite documente si facturi.
* Pentru a va trimite comunicari si oferte cu privire la produsele, serviciile si promotiile noastre, avem nevoie de consimtamantul dumneavoastra.
* Ca regula, nu vom divulga datele dumneavoastra catre alte persoane fizice sau juridice. Cu toate acestea in anumite cazuri este posibil sa fie nevoie sa divulgam date care se refera la dumneavoastra, cum ar fi catre companii care au rolul de Persoane Imputernicite in relația cu noi. Comunicarea se va face doar in interes legitim.
* Pastram datele dumneavoastra pe perioada de valabilitate a contractului si conform Legislatiei în materie de Arhivare.
* Aveti urmatoarele drepturi: dreptul de acces, dreptul de rectificare a datelor, dreptul la stergere a datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii automate, dreptul de restrictionare a prelucrarii, dreptul de a obiecta, dreptul de retragere a consimtamantului, dreptul de a depune o plangere la Autoritatea de Supraveghere.
* Aceste drepturi le puteti exercita, trimitandu-ne o solicitare pe adresa de email contact@dpoconsulting.ro
* Intrega informare, precum si Politica noastra de prelucrare a datelor cu caracter personal o puteti gasi pe site-ul nostru: www.megaconstruct.ro.

**Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Numele și prenumele Solicitantului:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Semnatura:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**